



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ - ГИМНАЗИЯ № 30»

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 4
от 09.12.2021

Утверждаю
Директор
МБОУ «ЦО – гимназия № 30»
В.П. Горохов
Приказ от 13.05.2024 № 134-осн

Согласовано:

на заседании Совета родителей (законных представителей)
обучающихся, воспитанников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Центр образования - гимназия №
30»

протокол № 2 от 09.12.2021

Согласовано:

на заседании Совета обучающихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Центр образования - гимназия №
30»

протокол № 2 от 09.12.2021

**ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО
ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ - ГИМНАЗИЯ № 30»**

Тула
2021 год

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	4
3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	5
4. Порядок организации индивидуального отбора	7
5. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.....	7

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.
 - Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием запросов и зачисление детей в муниципальные общеобразовательные учреждения, реализующие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденным Постановлением администрации города Тулы от 31.05.2016 № 2346», (в редакции Постановлений администрации города Тулы от 29.12.2017 № 4775, от 24.10.2018 № 3896, от 30.10.2019 № 3837, от 07.04.2021 № 688, от 14.09.2021 № 1401, от 28.04.2022 № 266, от 03.03.2023 № 93, от 05.02.2024 № 30).
- 1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования – гимназия № 30» (далее – Центр образования) для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).
- 1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т. ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации и настоящими Правилами.
- 1.5. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом органа управления образованием, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в Центре образования, администрация Центра образования на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного

представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Тульской области

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

- 2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.
- 2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в Центр образования производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.
- 2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за Центром образования территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.
- 2.4. Детям, проживающим на закрепленной за Центром образования территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест, за исключением детей, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
- 2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за Центром образования территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.
- 2.6. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Центр образования, если в нем обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

- 2.8. Прием детей в Центре образования осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.9. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за Центром образования территории, на обучение в первом классе начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- 2.10. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за Центром образования территории, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
- 2.11. Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.
- 2.12. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде Центра образования и на официальном сайте Центра образования в сети интернет <https://czentrobrazovaniya30tula-r71.gosweb.gosuslugi.ru> не позднее 10 календарных дней с момента издания управлением образования администрации города Тулы распорядительного акта о закрепленной территории.
- 2.13. Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде Центра образования и на официальном сайте Центра образования в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.
- 2.14. На информационном стенде Центра образования, а также на официальном сайте Центра образования в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.
- 2.15. До начала приема Центр образования формирует приемную комиссию Центра образования, назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

- 3.1. Прием детей в Центр образования на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Для приема родитель(и) (законный представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:
 - копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в

случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание.

При посещении образовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами образовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) предъявляют оригиналы документов, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за Центром образования территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в Центре образования, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за Центром образования территории, дополнительно предоставляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;
- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в Центр образования на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Приемная комиссия Центра образования при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии Центра образования знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом Центра образования, лицензией на право осуществления образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации Центра образования, основными образовательными программами, реализуемыми Центром образования, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

- 3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.
- 3.11. Приемная комиссия Центра образования осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений.
- 3.12. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.
- 3.13. Зачисление детей в Центр образования оформляется приказом руководителя Центра образования. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде Центра образования в день их издания.
- 3.14. На каждого зачисленного в Центр образования ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

4. Порядок организации индивидуального отбора

- 4.1. Индивидуальный отбор осуществляется для получения основного общего и среднего общего образования:
 - в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся, завершивших освоение программ начального общего образования;
 - в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для обучающихся, завершивших освоение программ основного общего образования.
- 4.2. Индивидуальный отбор в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется на основании критериев и в порядке, предусмотренных правилами организации индивидуального отбора Центром образования.

5. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

- 5.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.
- 5.2. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется Центром образования с учетом государственного и муниципального задания ежегодно, не позднее установленных законом сроков.
- 5.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.
- 5.4. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

- 5.5. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в соответствии календарным учебным графиком.
- 5.6. Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам размещается на информационном стенде Центра образования и на официальном сайте Центра образования в сети интернет не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.
- 5.7. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде Центра образования и на официальном сайте Центра образования в сети интернет до начала приема.
- 5.8. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность.
- 5.9. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ, предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.
- 5.10. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя.
- 5.11. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 5.12. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанном в заявлении.
- 5.13. Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- 5.14. Зачисление в Центр образования оформляется приказом руководителя Центра образования.